



Comune di Villa di Tirano

Provincia di Sondrio

AREA SERVIZI ALLA PERSONA

Piazza Torelli – Tel. 0342/795001 Fax 0342/797076 Codice fiscale/partita IVA 00111050142
www.comune.villaditirano.so.it - e mail: protocollo@comune.villaditirano.so.it

AVVISO PUBBLICO

BONUS BEBE' COMUNALE 2024 PER L'ASSEGNAZIONE DI UN CONTRIBUTO IN FAVORE DEI NUOVI NATI

OGGETTO E FINALITÀ DELL'AVVISO

L'Amministrazione comunale, ha confermato anche per l'anno 2024, con deliberazione di Giunta comunale n. 10 del 30.01.2024 l'iniziativa "Bonus Bebè".

L'iniziativa, consistente nell'erogazione di un contributo una tantum pari ad € 500,00, è rivolta alle famiglie residenti a Villa di Tirano, senza distinzione di reddito, che nel corso dell'anno 2024 saranno interessate dalla nascita o dall'adozione di un figlio,

REQUISITI E MODALITÀ PER ACCEDERE AL CONTRIBUTO

Il Bonus può essere richiesto, per i nati/adottati dal 1° gennaio al 31 dicembre 2024, su apposito modulo predisposto a cura dell'Ufficio comunale competente.

Il genitore richiedente e il figlio per il quale viene richiesto il "Bonus bebè" devono essere residenti a Villa di Tirano, nella medesima famiglia anagrafica, al momento della presentazione della domanda. Nel caso di adozione si equipara alla data di nascita la data di trascrizione del provvedimento di adozione e il minore per il quale viene richiesto il Bonus deve avere un'età non superiore ad anni 3 (tre) al momento della domanda.

Potrà essere presentata un'unica richiesta di bonus per ogni bambino nato/adottato.

MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE

Il richiedente deve trasmettere al Comune, sull'apposito modello all'uopo predisposto dall'Ufficio comunale competente, la domanda di assegnazione del bonus bebè entro 90 giorni dalla registrazione in anagrafe del neonato/adottato.

Il Bonus potrà essere richiesto da uno dei genitori, naturale o adottivo e precisamente:

- nel caso di genitori coniugati o non coniugati, ma conviventi, indifferente da uno dei due genitori;
- dal genitore con cui il figlio convive;
- in alternativa dal solo genitore che eserciti la potestà genitoriale;

Il modulo di richiesta sarà recapitato direttamente alla famiglia in occasione della nascita/adozione, resta comunque disponibile sul sito del Comune www.comunevilladitirano.so.it.

La richiesta dovrà essere debitamente compilata in ogni sua parte e trasmessa/consegnata, con allegata copia della Carta d'identità del genitore, nelle seguenti modalità:

- per mail a protocollo@comune.villaditirano.so.it
- tramite PEC all'indirizzo comune.villaditirano@pec.regione.lombardia.it
- consegnata cartacea all'Ufficio Protocollo del Comune di Villa di Tirano, via/piazza Torelli 3, negli orari di apertura al pubblico;

CUMULABILITA' CON ALTRI CONTRIBUTI

Il Bonus è cumulabile con ogni altro beneficio previsto nell'ordinamento vigente a favore della natalità e della genitorialità e per il sostegno al reddito delle famiglie;

MODALITA' DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

Il Bonus è un contributo a fondo perduto e sarà liquidato a mezzo bonifico, in un'unica soluzione, disposto esclusivamente su c/c bancario/postale acceso presso istituti di credito o presso poste italiane. Sono espressamente escluse forme di pagamento diverse.

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla protezione dei dati)

I dati dei partecipanti alla presente iniziativa, raccolti con la presentazione delle domande di partecipazione e di erogazione, saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Villa di Tirano, telefono: 0342/795001, indirizzo di posta elettronica:

- protocollo@comune.villaditirano.so.it
- comune.villaditirano@pec.regione.lombardia.it

Il trattamento viene effettuato con finalità di interesse pubblico connesse alla presente iniziativa, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lettera e) del Regolamento UE 2016/679. I dati potrebbero essere eventualmente trattati da soggetti privati e pubblici per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'ente si avvarrà come responsabili del trattamento.

Potranno inoltre essere comunicati a soggetti pubblici e/o diffusi qualora si renda necessario per l'osservanza di eventuali obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo. I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati. Ai sensi dell'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, inoltre, ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati nel caso in cui ritenga che il trattamento violi il citato Regolamento.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza al Comune di Villa di Tirano è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati (RPD) presso il Comune di Villa di Tirano.

Modalità di trattamento e conservazione - Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e manuale in rispetto dell'art 32 RGPD e delle misure minime di sicurezza per le pp.aa. Circolare n. 2/2017.

CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

Il presente Avviso non costituisce obbligazione per il Comune di Villa di Tirano che si riserva pertanto la facoltà, in qualsiasi fase del procedimento e per qualsiasi causa, di annullare lo stesso senza che ciò costituisca motivo di rivalsa a qualsiasi titolo da parte dei soggetti richiedenti. In caso di mancata concessione del contributo, i soggetti richiedenti non hanno diritto al rimborso di alcun onere relativo alla presente procedura, comprese le spese vive. Restano ferme le responsabilità civili, penali, amministrative e contabili dei soggetti destinatari ammessi al contributo.

RIFERIMENTI

Per ogni ulteriore chiarimento e/o delucidazione in merito al presente avviso è possibile rivolgersi all'Ufficio Servizi alla Persona/Sociale del Comune di Villa di Tirano.

Responsabile del procedimento è il sig. Fiorina Giandomenico contattabile al n. 0342-795001 int.6 giandomenico.fiorina@comune.villaditirano.so.it